فرایند اجرایی آیین نامه استاد مشاور در دانشکده پرستاری و مامایی اصفهان

استخراج اسامی دانشجویان بر اساس گروه های هدف
به تفکیک رشته توسط آموزش

ارسال اسامی دانشجویان جدید الورود به مسئول اساتید مشاور

تقسیم دانشجویان جدید الورود بین اساتید واجد شرایط توسط مسئول اساتید مشاور

ارسال ابلاغ های صادر شده و گروهبندی های اساتید مشاور دانشجویان به معاونت آموزشی جهت ثبت در سیستم سما

معرفی اساتید راهنما به دانشجویان توسط آموزش و راهنمایی آنها جهت مراجعه به اساتید خود

آیا دانشجو به استاد مشاور خود مراجعه کرده است؟

بله

اولین مراجعه دانشجوی ترم یک: تکمیل فرم **"مشخصات فردی"** تا قبل از اتمام ماه دوم شروع کلاسها

سایر مراجعات دانشجویان ترمهای ۱ الی ۸ تحصیلی: تکمیل فرم **"ثبت مراجعات دانشجو به استاد مشاور"** توسط استاد (تا اتمام ماه دوم آغاز ترم تحصیلی)

در انتهای ترم: تکمیل فرم **"وضعیت تحصیلی دانشجو"** توسط استاد مشاور

خیر

تماس استاد مشاور با دانشجویان و دعوت آنها

عدم پاسخگویی دانشجو به استاد راهنما

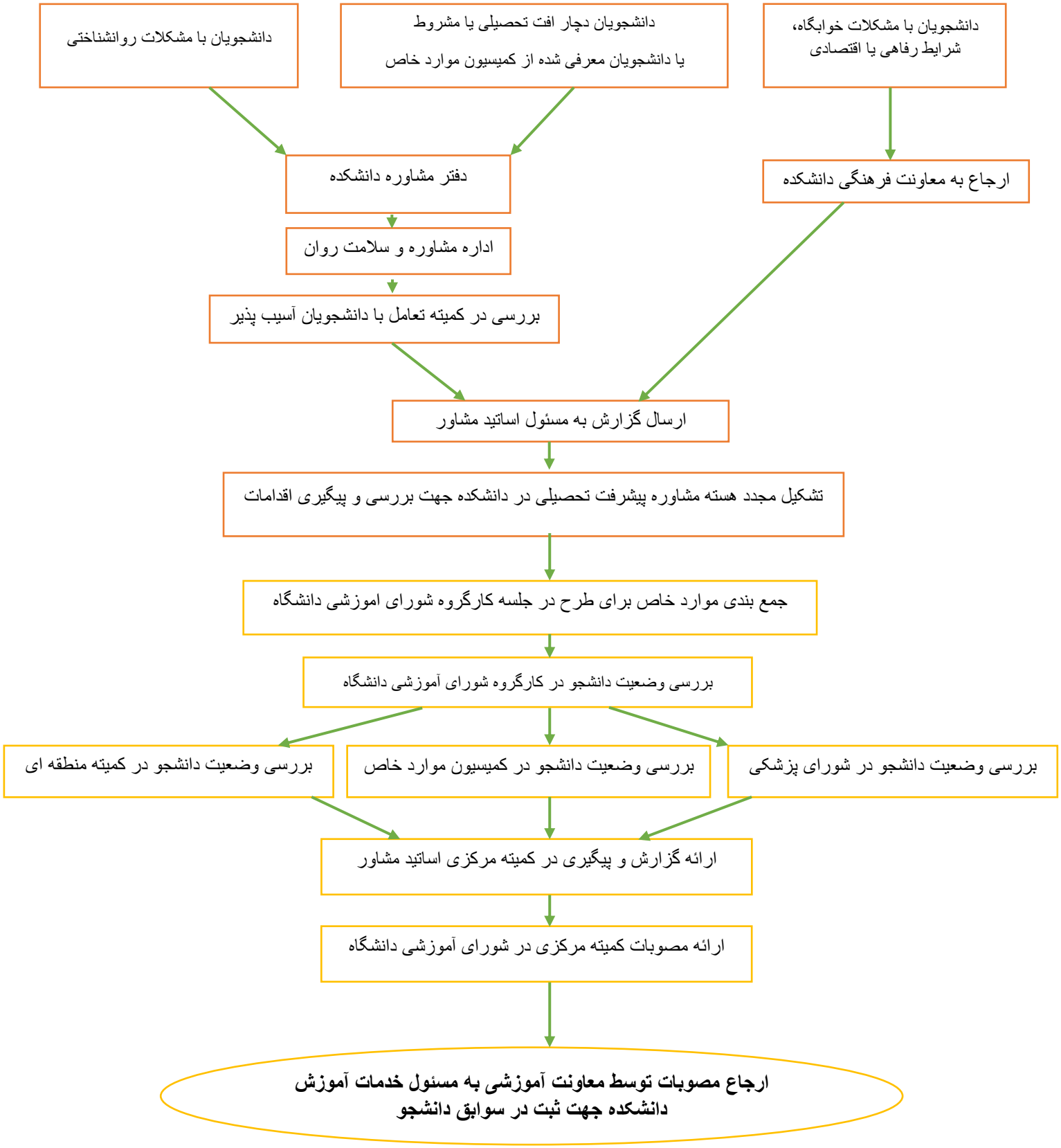
اطلاع استاد به آموزش جهت پیگیری دانشجو

استاد مشاور گزارش خود را به مسئول اساتید مشاور دانشکده ارسال می نماید

بررسی توسط مسئول اساتید مشاور و جمع بندی برای شناسایی دانشجویان مشکل دار طبق گزارشات دریافت شده از اساتید مشاور مربوطه

ارسال اسامی دانشجویان مشکل دار به معاونت آموزشی دانشکده توسط مسئول اساتید مشاور و درخواست برگزاری جلسه کمیته پیشرفت تحصیلی در دانشکده

تشکیل هسته مشاوره پیشرفت تحصیلی در دانشکده و ارجاع دانشجو متناسب با نوع مشکل


دانشجویان با مشکلات روانشناختی
دانشجویان دچار افت تحصیلی یا مشروط
یا دانشجویان معرفی شده از کمیسیون موارد خاص
دانشجویان با مشکلات خوابگاه،
شرایط رفاهی یا اقتصادی
دفتر مشاوره دانشکده
ارجاع به معاونت فرهنگی دانشکده
اداره مشاوره و سلامت روان
بررسی در کمیته تعامل با دانشجویان آسیب پذیر
ارسال گزارش به مسئول اساتید مشاور
تشکیل مجدد هسته مشاوره پیشرفت تحصیلی در دانشکده جهت بررسی و پیگیری اقدامات
جمع بندی موارد خاص برای طرح در جلسه کارگروه شورای اموزشی دانشگاه
بررسی وضعیت دانشجو در کارگروه شورای آموزشی دانشگاه
بررسی وضعیت دانشجو در کمیته منطقه ای
بررسی وضعیت دانشجو در کمیسیون موارد خاص
بررسی وضعیت دانشجو در شورای پزشکی
ارائه گزارش و پیگیری در کمیته مرکزی اساتید مشاور
ارائه مصوبات کمیته مرکزی در شورای آموزشی دانشگاه
ارجاع مصوبات توسط معاونت آموزشی به مسئول خدمات آموزش
دانشکده جهت ثبت در سوابق دانشجو