



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات  
بهداشتی درمانی استان اصفهان

باسمه تعالی

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۷/۰۷

شماره: ۵/۲/۱۱۱۳۳

پیوست: ندارد

جناب آقای دکتر خادمی

رئیس محترم دانشکده دندانپزشکی

با سلام و احترام

در پاسخ به نامه شماره ۱۰/۲۰۵۴/د مورخ ۱۳۹۵/۷/۳ معاون محترم مالی اداری آن دانشکده به آگاهی می رساند، باستناد ماده ۱۲ آیین نامه چگونگی توسعه و تعمیم ورزش کارمندان دولت موضوع تصویب نامه شماره ۶۱۰۵۶/ت/۱۸۳۲۷ ه مورخ ۱۳۷۶/۵/۴ هیأت محترم وزیران، زمان انجام فعالیتهای ورزشی کارمندان دولت خارج از ساعات اداری است. در مواقع لزوم و حسب نظر مدیر بلافصل، استفاده از مأموریت اداری برای شرکت در تمرینات یا مسابقات ورزشی حداکثر تا (۴) ساعات در هفته مجاز است. این زمان حسب نظر بالاترین مقام دستگاه تا (۴) ساعت دیگر قابل تمدید است.

شایان ذکر است با توجه به مفاد بخشنامه شماره ۲/۲۶۵۹۶/د مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۹ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع انسانی به منظور پیشگیری از بیماری های قلبی و عروقی و ترویج اصلاح شیوه زندگی در محیط کار، ساز و کارهای انگیزشی در راستای فعالیت های بدنی (حداقل ۴ ساعت در هفته) و پاروزانه نیم ساعت در محیط کار، کارکنان می توانند با موافقت مدیر بلافصل طبق ضوابط و مقررات مربوطه به ورزش بپردازند.

لازم به ذکر است ضروری است کارکنان بدوا در محل کار حضور به هم رسانند و سپس جهت استفاده از ساعات تعیین شده با مدیر بلافصل هماهنگی لازم مبذول نمایند.

محمد حواد محب  
سرپرست مدیریت توسعه سازمان  
و منابع انسانی

از طرف مصطفی کیانی قلعه  
معاون سرمایه انسانی

رونوشت:

سرپرست محترم حقوق و مزایا جناب آقای براتی



بسم الله الرحمن الرحيم

شماره : ۵/۲/۲۴۴۰۴.....  
تاریخ : ۱۳۹۹/۱۲/۱۷.....  
ساعت : ۱۷:۲۹.....  
پیوست : دارد.....

## معاون توسعه مدیریت و منابع

### رؤسای محترم مراکز بهداشت شماره ۱ و ۲ مدیران محترم شبکه های بهداشت و درمان

با سلام و احترام

با عنایت به بخشنامه شماره ۲/۱۹۷۹۷/د مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۲۹ ( موضوع: استفاده کارکنان مراکز جامع سلامت از پاس ورزش در آخر وقت اداری ) و بخشنامه شماره ۶/۳۳۳۹/د مورخ ۱۳۹۹/۰۴/۰۴ معاونت بهداشتی استان ( موضوع : ساعات تردد پزشکان خانواده) و با توجه به سوالات و ابهامات برخی از مراکز و همچنین بررسی های بعمل آمده موارد زیر جهت اجرا ابلاغ می گردد:

۱- ساعت تعیین شده در بخشنامه شماره ۶/۳۳۳۹/د مورخ ۱۳۹۹/۰۴/۰۴ معاونت بهداشتی ( ورود ۸:۰۰ و خروج ۱۴:۳۰ ) صرفاً مربوط به کارکنان قرارداد پزشک خانواده مراکز تعیین شده (تصویر پیوست) می باشد.

۲- با توجه به مفاد بخشنامه شماره ۲/۱۹۷۹۷/د مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۲۹ مصوب هیات رئیسه دانشگاه، صرفاً کارکنان شاغل در مراکز جامع سلامت شهری می توانند از ساعت ۱۳:۱۵ ( روزهای شنبه تا چهارشنبه) نسبت به استفاده از پاس ورزش پس از تایید مقام مافوق اقدام نمایند.

تذکر ۱: بهورزان شاغل در خانه های بهداشت می توانند از پاس ورزش در صورت تایید مقام مافوق خود صرفاً در بین وقت اداری به میزان ۳۰ دقیقه بهره مند گردند. ثبت ساعت خروج و ورود مجدد پس از استفاده از پاس مذکور الزامی است.

تذکر ۲: کارکنان قرارداد پزشکان خانواده می توانند از پاس ورزش در صورت تایید مقام مافوق خود صرفاً در بین وقت اداری به میزان ۳۰ دقیقه بهره مند گردند. ثبت ساعت خروج و ورود مجدد پس از استفاده از پاس مذکور الزامی است.

تذکر ۳: کارکنان شرکتی می توانند از پاس ورزش در صورت تایید مقام مافوق خود صرفاً در بین وقت اداری به میزان ۳۰ دقیقه بهره مند گردند. ثبت ساعت خروج و ورود مجدد پس از استفاده از پاس مذکور الزامی است.

لازم به ذکر است صحت اجرای موارد فوق بر عهده بالاترین مقام آن مرکز می باشد

دکتر محمد رضا رضایتمند  
معاون توسعه مدیریت و منابع

رونوشت :

معاون محترم بهداشتی و رئیس مرکز بهداشت استان جناب آقای دکتر حیدری: جهت استحضار  
مدیر محترم دفتر رئیس دانشگاه جناب آقای دکتر بهرامی: برای آگاهی  
مدیر محترم توسعه سازمان و تحول اداری جناب آقای اکبری



معاون توسعه مدیریت و منابع

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۶/۳۱

شماره: ۵/۲/۱۱۱۵۹

پیوست: ندارد

معاونین محترم رئیس دانشگاه

روسا و مدیران محترم کلیه واحدهای تابعه

با سلام و احترام

با عنایت به محاسبه انجام فعالیت‌های ورزشی مستمر (حداقل ۴ ساعت در هفته) در تخصیص امتیاز ارزیابی عملکرد کارکنان، در نظر است در جهت تسهیل در امور و جلوگیری از بروز خطاهای احتمالی در تخصیص امتیازات مزبور، مراتب در سامانه تردد کسری درج و سپس با لینک سامانه های تردد و ارزیابی عملکرد، امتیازات ماخوذه توسط کارکنان به صورت خودکار در فرم های ارزیابی عملکرد درج گردد. به همین لحاظ خواهشمند است دستور فرمایید کلیه ساعات ورزشی مورد تایید آن واحد (طبق جدول زیر) در سامانه تردد ثبت تا در پایان اقدامات لازم معمول گردد.

زمان فعالیت‌های ورزشی	محل فعالیت	ضوابط محاسبه	توضیحات
۱ ساعات اول و پایان وقت اداری	-	ثبت پاس ورزشی در سامانه تردد و تایید مسئول بلافصل یا مقام مافوق	بخشنامه های شماره ۷۸۵۸ مورخ ۹۶/۹/۲۸ معاون توسعه وزارت متبوع و نیز ۲۶۵۹۶ مورخ ۹۳/۱۲/۸ معاونت توسعه مدیریت و منابع
۲ بعد از ساعات اداری	*در اختیار واحد	ثبت پاس ورزشی در سامانه تردد و تایید مسئول بلافصل یا مقام مافوق	معاونت توسعه مدیریت و منابع
	شخصی	ارائه گواهی از باشگاه یا فدراسیون در پایان هر ماه و ثبت در سامانه و تایید مسئول بلا فصل یا مقام مافوق	

\* سالنهای ورزشی دانشگاه و یا دارای قرارداد با دانشگاه

- لازم بذکر است در بازدید کارشناسان مدیریت منابع انسانی از واحدهای تابعه، اطلاعات درج شده سامانه تردد (کسری) بررسی خواهد گردید. بنابر این مقتضی است کلیه مستندات مربوط به امتیازات ورزشی نزد رابط سامانه تردد هر واحد نگهداری گردد.

دکتر علیرضا یوسفی  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
سجودی

رونوشت:

مشاور محترم معاون توسعه مدیریت و منابع و مدیر منابع انسانی جناب آقای سجودی