

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان

دانشکده پرستاری و مامائی

گروه سلامت جامعه، مدیریت، سالمندی

فرم ارزشیابی کارآموزی مدیریت

صلاحیت حداقل های یادگیری مندرج در دفترچه پایش جهت کارآموزی مدیریت احراز گردیده است.

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی دانشجو:

تاریخ کارآموزی:

بخش و مرکز پزشکی:

ضعیف	متوسط	خوب	عالی	موارد مورد نظر ارزشیابی	
				ارزیابی وضعیت فیزیکی و فرایندهای موجود در بخش	۱
				هدایت فعالیت‌های روزانه بخش	۲
				برنامه‌ریزی و مشارکت در آموزش مداوم به بیمار و کادر پرستاری	۳
				برقراری ارتباط و تعامل با سایر کادر درمانی	۴
				برنامه‌ریزی و برقراری جلسات با کادر پرستاری	۵
				آشنائی با مدیریت بودجه بخش و استفاده بهینه از منابع موجود	۶
				بررسی کفایت منابع فیزیکی موجود و شناسایی تعداد منابع مورد نیاز	۷
				بررسی کفایت منابع انسانی موجود و شناسایی تعداد نیروی مورد نیاز	۸
				ارزیابی روزانه کیفیت مراقبت‌های ارائه شده به بیمار	۹
				برنامه‌ریزی برای افزایش کیفیت مراقبت‌های ارائه شده به بیمار	۱۰
				تلاش برای برقراری ارتباط مناسب و توسعه کار تیمی در بخش	۱۱
				ارزیابی رضایت بیمار و برنامه‌ریزی برای بهبود رضایت بیمار	۱۲
				ارزیابی رضایت پرستار و برنامه‌ریزی برای بهبود رضایت پرستار	۱۳
				آشنائی با قوانین انضباطی بخش و شرح وظایف پرسنل	۱۴
				آشنائی با چارت سازمانی مرکز درمانی	۱۵
				نظارت بر حضور و غیاب کادر پرستاری	۱۶
				ثبت در کاردکس، دفتر گزارش، سیستم HIS	۱۷
				شناسایی و حل یک مشکل بر اساس فرایند مشکل‌گشایی	۱۸
				برنامه‌ریزی اجرای راند مشترک با سایر کادر درمان و شرکت در تحویل و تحول بخش	۱۹
				ارزیابی برنامه کاری پرسنل در ماه جاری و ارائه یک برنامه استاندارد	۲۰

				<p>گذراندن نوبت کاری عصر در بخش</p> <p>تاریخ شیفت عصر..... حضور دانشجویان</p> <p>ساعت.....لغایت.....</p> <p>مورد تأیید است. (نمره به حروف)</p> <p>مهروامضا مسئول محترم شیفت</p>	۲۱
				<p>گذراندن نوبت کاری صبح با دفتر پرستاری و ارائه گزارش</p> <p>مربوطه</p> <p>تاریخ شیفت صبح..... حضور دانشجویان</p> <p>ساعت.....لغایت.....</p> <p>مورد تأیید است. (نمره به حروف).....</p> <p>مهروامضا سوپروایزر محترم</p>	۲۲
				<p>گذراندن نوبت کاری عصر با دفتر پرستاری و ارائه گزارش</p> <p>مربوطه</p> <p>تاریخ شیفت عصر..... حضور دانشجویان</p> <p>ساعت.....لغایت.....</p> <p>مورد تأیید است. (نمره به حروف).....</p> <p>مهروامضا سوپروایزر محترم</p>	۲۳
				<p>۲۱- گذراندن نوبت کاری شب با دفتر پرستاری و ارائه گزارش</p> <p>مربوطه</p> <p>تاریخ شیفت شب..... حضور دانشجویان</p> <p>ساعت.....لغایت.....</p> <p>مورد تأیید است. (نمره به حروف).....</p> <p>مهروامضا سوپروایزر محترم</p>	۲۴

در هر یک از موارد زیر:

- عالی یعنی کار به نحو کاملاً صحیح انجام شده است .
- خوب یعنی کار تا حدود زیاد صحیح انجام شده است .
- متوسط یعنی کار تا حدی صحیح انجام شده است .
- ضعیف یعنی کار بطور صحیح انجام نشده است .

نمره دانشجویان :

ملاحظات:

نام و امضاء مربی :

مهروامضاء سرپرستار:

باسمه تعالی

دانشکده پرستاری و مامایی اصفهان

گروه بهداشت، مدیریت و سالمندی

جدول زمانبندی شرح وظایف دانشجویان در کارآموزی در عرصه مدیریت

۱۷	۱۶	۱۵	۱۴	۱۳	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	حیطه عمومی
																	۱ وضعیت ظاهری
																	۲ بهداشت لباس و کفش و رعایت یونیفرم مصوب
																	۳ بهداشت فردی و نداشتن زینت آلات و آرایش
																	۴ حضور به موقع در محل کارآموزی و خروج به موقع از بخش
																	۵ عدم غیبت موجه از کارآموزی رعایت زمان مجاز برای صرف چای و استراحت
۱۷	۱۶	۱۵	۱۴	۱۳	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	حیطه تخصصی/روز
																	۶ ارزیابی وضعیت فیزیکی و فرایندهای موجود در بخش
																	۷ آشنائی با قوانین انضباطی بخش
																	۸ آشنایی با شرح وظایف پرسنل
																	۹ آشنایی با چارت سازمانی مرکز درمانی
																	۱۰ نظارت بر حضور و غیاب کادر پرستاری
																	۱۱ ثبت در کاردکس، دفتر گزارش، سیستم HIS
																	۱۲ شرکت در تحویل و تحول بخش
																	۱۳ هدایت فعالیت‌های روزانه بخش
																	۱۴ برنامه‌ریزی و مشارکت در آموزش مداوم کادر پرستاری
																	۱۵ برنامه‌ریزی و مشارکت در آموزش به بیمار
																	۱۶ برقراری ارتباط و تعامل با سایر کادر درمانی
																	۱۷ برنامه‌ریزی و برقراری جلسات با کادر پرستاری
																	۱۸ آشنائی با مدیریت بودجه بخش و استفاده بهینه از منابع موجود
																	۱۹ بررسی کفایت منابع فیزیکی موجود و شناسایی تعداد منابع مورد نیاز
																	۲۰ بررسی کفایت منابع انسانی موجود و شناسایی تعداد نیروی مورد نیاز

۱۷	۱۶	۱۵	۱۴	۱۳	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	حیطه تخصصی /روز	
																	ارزیابی روزانه کیفیت مراقبت‌های ارائه شده به بیمار	۲۱
																	برنامه‌ریزی برای افزایش کیفیت مراقبت‌های ارائه شده به بیمار	۲۲
																	تلاش برای برقراری ارتباط مناسب و توسعه کار تیمی در بخش	۲۳
																	ارزیابی رضایت بیمار و شناسایی عوامل ناراضی کننده بیمار	۲۴
																	برنامه‌ریزی برای بهبود رضایت بیمار	۲۵
																	ارزیابی رضایت پرستار و شناسایی عوامل ناراضی کننده پرستار	۲۶
																	برنامه‌ریزی برای بهبود رضایت پرستار	۲۷
																	شناسایی و حل یک مشکل بر اساس فرایند مشکل‌گشایی	۲۸
																	برنامه‌ریزی جهت اجرای راند مشترک با سایر کادر درمان	۲۹
																	ارزیابی برنامه کاری پرسنل در ماه جاری و ارائه یک برنامه استاندارد	۳۰