

بِسْمِ تَعَالَى

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان اصفهان
دانشکده پرستاری و مامائی

گروه آموزشی اتاق عمل

شناسنامه درس *Course Syllabus*

شماره درس: ۵۱۴۳۵۳

عنوان درس: کارآموزی تکنیک (۲) اتاق عمل

نوع و تعداد واحد: ۲ واحد کارآموزی

دروس پیش نیاز: اصول و فنون و عملکرد فرد اسکراب، اصول و فنون و عملکرد فرد سیار، کارآموزی رفتار در اتاق عمل، کارآموزی عملکرد فرد اسکراب و سیار

نیمسال تحصیلی: دوم ۱۴۰۴-۱۴۰۵

فراگیران (رشته، مقطع، ترم): کارشناسی اتاق عمل ترم ۶ پیوسته

محل کارآموزی: الزهرا (س)، کاشانی، عیسی بن مریم (ع)

زمان کارآموزی: شنبه تا دوشنبه

زمان حضور در دفتر کار: طبق برنامه پشت درب

مسئول درس: دکتر لیلا اکبری

اساتید درس: شماره تماس: ۳۷۹۲۷۵۱۰

Email: l_akbari@nm.mui.ac.ir

شرح درس:

در این واحد کارآموزی دانشجویان وارد اتاق عمل شده و در نقش فرد سیار پس از آماده کردن اتاق با رعایت اصول آسپتیک بیمار را پذیرش کرده و به اتاق عمل انتقال می دهد. سپس بیمار را در وضعیتی مناسب بر روی تخت قرار داده و درانجام پرپ همکاری می کند. همچنین فیلد استریل را آماده کرده و وسایل و بطریها را باز می کند. در این کارآموزی همچنین دانشجویان در نقش اسکراب دستها را اسکراب کرده و وارد فیلد استریل می شود و در ضمن اینکه پروسیجر را شروع می نماید باید در نقش کمک اول یا دوم جراح توانایی اکسپوزر داشته و وسایل جراحی را به کار گیرد و از نمونه برداشته شده نیز مراقبتهای لازم را به عمل آورد. ضمناً دانشجویان به اعضای تیم جراحی گان و دستکش می پوشانند و همکاری درانجام هموستاز را دارد همچنین انجام ثبت بر عهده وی می باشد.

اهداف کلی

آشنایی با تکنیک کار در اتاق عمل

اهداف رفتاری

در پایان این درس هر دانشجوی قادر خواهد بود که:

۱- اصول آسپتیک را رعایت نماید.

۲- در شروع شیفت اتاق را آماده و تجهیز نماید.

- ۳- وسایل مورد نیاز برای پروسیجر را تهیه نماید.
- ۴- بیمار را پذیرش نموده و به اتاق عمل انتقال دهد.
- ۵- بیمار را با پوزیشن صحیح بر روی تخت قرار دهد.
- ۶- پد کوتر را در محل مناسب قرار دهد.
- ۷- در انجام پرپ اولیه و ثانویه همکاری کند.
- ۸- فیلد استریل را آماده نماید.
- ۹- وسایل استریل رابه روش صحیح باز نماید.
- ۱۰- بطری‌ها را به روش صحیح باز نماید.
- ۱۱- کترها، درن‌ها و سیستم‌های جمع آوری را آماده نماید.
- ۱۲- اسکراب دست را انجام دهد.
- ۱۳- دستها را بعد از اسکراب خشک نماید.
- ۱۴- گان و دستکش را به روش استریل بپوشد.
- ۱۵- درپ اثاثیه را انجام دهد.
- ۱۶- فیلد استریل را آماده نماید.
- ۱۷- پروسیجر را شروع نموده و اکسپوژر را انجام دهد.
- ۱۸- از نمونه مراقبت لازم را به عمل آورد.
- ۱۹- وسایل جراحی و لوازم و تجهیزات را به کار گیرد.
- ۲۰- بخیه زدن را به روش صحیح انجام دهد.
- ۲۱- شمارش گازها، سوزنها و وسایل را انجام دهد.
- ۲۲- پانسمان زخم را انجام دهد.
- ۲۳- اصول اسپتیک را در حین عمل رعایت نماید.
- ۲۴- عمل جراحی رابه روش صحیح خاتمه دهد.
- ۲۶- به اعضا تیم جراحی با روش صحیح گان و دستکش بپوشاند.
- ۲۷- در نقش فرد اسکراب در هموستاز همکاری می کند.
- ۲۸- ثبت را به روش صحیح انجام دهد.

شیوه کارآموزی

این واحد کارآموزی به صورت سه روز در هفته در بخش اتاق عمل الزهراء، کاشانی، عیسی بن مریم (ع) ارائه می‌گردد و از روشهای Demonstration, Role modeling بر حسب نیاز استفاده می‌گردد.

نحوه ارزشیابی دانشجو و بارم مربوط به هر ارزشیابی

➤ اخلاق حرفه‌ای - اعتماد به نفس - فعالیت و همکاری

| نمره | آیتم |
|---------|------------------------------|
| ۲ نمره | حضور و غیاب و تاخیر در ورود |
| ۲ نمره | ظاهر و اخلاق حرفه‌ای |
| ۲ نمره | تکمیل صحیح و به موقع لاگ بوک |
| ۲ نمره | آزمون پایان دوره |
| ۱۲ نمره | عملکرد بالینی |

➤ زمان تحویل تکالیف حداکثر تا پایان آخرین جلسه کارآموزی

➤ در صورتی که تکالیف با تأخیر در اختیار مدرس قرار گیرد نمره‌ای به آن تعلق نمی‌گیرد.

سیاستها و قوانین دوره

آیین نامه رفتار و پوشش حرفه‌ای دانشجویان طبق شیوه نامه اجرائی موجود در سایت دانشکده پرستاری، قسمت

معاونت آموزشی، اداره خدمات آموزشی، آیین نامه پوشش حرفه‌ای رعایت گردد.

✓ دانشجو موظف است رأس ساعت ۷/۳۰ صبح در محل کارآموزی حضور یابد. مریبی مجاز است از حضور دانشجویانی که با تأخیر در محل کارآموزی حاضر می‌شوند جلوگیری کرده و در صورت خروج زودتر از موعد غیبت محسوب نماید.

✓ دانشجو در صورت عدم حضور منظم در محل کارآموزی مشمول مقررات زیر خواهد شد:

الف) در صورتی که دانشجو در زمان کارآموزی برابر ۱/۱۰ واحد غیبت موجه نماید، برابر زمان غیبت کارآموزی باید با هماهنگی استاد مربوطه جهت انجام کارآموزی جبرانی در بخش حضور یابد که در صورت عدم جبران یک نمره از نمره کارآموزی کسر خواهد شد.

ب) در صورتی که دانشجو در زمان کارآموزی برابر ۱/۱۰ واحد غیبت غیرموجه نماید، دو برابر زمان غیبت کارآموزی باید با هماهنگی استاد مربوطه جهت انجام کارآموزی جبرانی در اتاق عمل حضور یابد که در صورت عدم جبران دو نمره از نمره کارآموزی کسر خواهد شد.

ج) در صورتی که دانشجو بیش از ۱/۱۰ واحد کارآموزی غیبت غیرموجه نماید نمره صفر منظور خواهد شد و در صورت موجه بودن، واحد مربوطه توسط آموزش حذف خواهد شد.

- منظور از غیبت موجه غیبتی است که به علت بیماری، فوت بستگان درجه یک و یا تشریف به حج تمتع باشد و در صورت بیماری، استعلاجی باید توسط پزشک معتمد دانشگاه تأیید گردد.

✓ واکسیناسیون هپاتیت قبل از حضور در محیط بالینی باید جهت کلیه دانشجویان انجام و دانشجو از مقدار تیتر آنتی‌بادی خود مطلع باشد.

✓ دانشجو موظف است به اصول بیمارستان و دانشکده جهت وضعیت ظاهر و نحوه لباس پوشیدن (حجاب و ...) پایبند باشد. در غیر این صورت مریبی مجاز است دانشجو را به دانشکده ارجاع دهد.

✓ دانشجو باید قوانین و سیاست‌های بیمارستان و دانشکده را رعایت کند این قوانین شامل موارد زیر می‌باشد: نصب اتیکت خوانا با آرم دانشگاه، نداشتن تلفن همراه، کوتاه بودن ناخن‌ها و عدم استفاده از ناخن مصنوعی و لاک ناخن، پوشش کامل موها، عدم استفاده از لوازم آرایشی و عطر و ادکلن، عدم استفاده از جواهرات و زیورآلات و ساعت مچی، منع جویدن آدامس، پوشیدن یونیفرم تمیز، مناسب و سالم

✓ هر کدام از دانشجویان موظف به ارائه یک موضوع کنفرانس با هماهنگی استاد مربوطه می‌باشند.

✓ به‌علاوه دانشجو باید موارد زیر را موردتوجه قرار داده و ملزم به رعایت آن‌ها می‌باشد:

رعایت رفتارهای حرفه‌ای مناسب و اخلاق اسلامی نسبت به استاد و پرسنل

همکاری و ارتباط مناسب با تیم درمان، پرسنل و سایر دانشجویان

پذیرش و احساس مسئولیت نسبت به بیمار باعلاقه

انجام فعالیت‌ها به‌موقع، با سرعت و دقت مناسب

رفتن به استراحت با اجازه و بدون تلف نمودن وقت

رعایت اصول ایمنی حین کار

صرفه‌جویی در کاربرد وسایل

مشارکت در فعالیت‌های علمی، پژوهشی و آموزشی (در صورت تمایل دانشجویان می‌توانند بارانمایی مدرس هرگونه فعالیت

، تحقیق و پژوهش) انجام دهند. **Internet** جنبی (یافتن مقالات تحقیقاتی یا موردی در

ثبت و تکمیل فرم‌های مربوط به کارنامه عملکرد بالینی الکترونیک در همان روز کارآموزی و به اسم مربی مربوطه

در صورت اعتراض به نمره حداکثر تا ۳ روز بعد از اعلام نمره، دانشجو می‌تواند اعتراض کند.

منابع

نانسی ماری. اصول کار در اتاق عمل (جلد اول کتاب تکنیک‌های کار در اتاق عمل بری و کوهن) ترجمه ساداتی لیلا، گلچینی احسان

و دیگران، انتشارات جامعه نگر، آخرین چاپ.

جدول برنامه کارآموزی تکنیک (۲)

عنوان کارآموزی: کارآموزی تکنیک ۲

شماره درس: ۵۱۴۳۵۳

نیمسال: ۱۴۰۴-۰۵

فراگیران: ترم ۶ کارشناسی پیوسته اتاق عمل

| اهداف آموزشی | روز کارآموزی | ردیف |
|---|--------------|------|
| معرفی درس، بررسی مستندات پرونده | جلسه اول | ۱ |
| مرور وظایف فرد سیار و اسکراب قبل حین و بعد از جراحیهای تخصصی متناسب با تخصصهای مرکز بالینی محل کارآموزی | جلسه دوم | ۲ |
| پرسش و پاسخ و بازخورد دو جلسه اول | جلسه سوم | ۳ |
| گرفتن گزارش عملهای روز قبل و بررسی یک تکنیک جراحی و ارایه کنفرانس | جلسه چهارم | ۴ |
| گرفتن گزارش عملهای روز قبل و بررسی یک تکنیک جراحی و ارایه کنفرانس | جلسه پنجم | ۵ |
| گرفتن گزارش عملهای روز قبل و بررسی یک تکنیک جراحی و ارایه کنفرانس | جلسه ششم | ۶ |
| گرفتن گزارش عملهای روز قبل و بررسی یک تکنیک جراحی و ارایه کنفرانس | جلسه هفتم | ۷ |
| گرفتن گزارش عملهای روز قبل و بررسی یک تکنیک جراحی و ارایه کنفرانس | جلسه هشتم | ۸ |
| گرفتن گزارش عملهای روز قبل و بررسی یک تکنیک جراحی و ارایه کنفرانس | جلسه نهم | ۹ |
| آزمون عملی | جلسه دهم | ۱۰ |

شرح و سطح فعالیت کارآموزی تکنیک ۲

| عنوان فعالیت | مشاهده گر | با کمک | با نظارت | مستقل |
|---|-----------|--------|----------|-------|
| توانایی رعایت اصول آسپتیک | * | * | * | * |
| توانایی تجهیز و آماده نمودن اتاق در شروع شیفت | * | * | * | |
| توانایی قرار دادن پد کوتر | * | * | * | |
| توانایی اسکراب دست ها | * | * | * | * |
| توانایی پرپ اولیه و ثانویه | * | * | * | |
| توانایی درپ | * | * | * | * |
| توانایی آماده نمودن فیلد استریل | * | * | * | * |