



به نام آن که جان را فکرت آموخت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان
دانشکده پرستاری و مامایی

گروه آموزشی مامایی و بهداشت باروری طرح درس نظری و عملی (Course plan)

شماره درس: ۵۱۸۵۵۶۵

عنوان درس: مدیریت و مبانی رفتار سازمانی

نوع و تعداد واحد(نظری/عملی): ۲ واحد نظری

دروس پیش نیاز: ندارد

نیمسال تحصیلی: اول ۱۴۰۵-۰۶

مکان برگزاری:

فراگیران (رشته، مقطع، ترم): کارشناس ارشد مدیریت مامایی ترم

روز و ساعت برگزاری کلاس: سه شنبه ها ساعت ۱۲-۱۰

شماره تماس: ۳۷۹۲۷۵۳۷

مسئول درس: دکتر اشرف کاظمی

مکان و زمان حضور در دفتر کار: دانشکده پرستاری و مامایی - سه شنبه (۱۰-۱۲)

Email: kazemi@nm.mui.ac.ir

اساتید درس: دکتر کاظمی، دکتر برومندفر، دکتر حیدری

شرح درس:

این درس در قالب دو واحد نظری به منظور ارتقاء سطح دانش دانشجویان کارشناسی ارشد مامایی در گرایش مدیریت مامایی علم مدیریت و رفتار سازمانی در حیطه های شناختی، عاطفی و رفتاری در مدیریت مامایی ارائه می شود. لذا در ابتدا دانشجویان با مبانی و تعاریف مرتبط با رفتار سازمانی آشنا می شود و تلاش می شود دانشجویان اهمیت دانش رفتار سازمانی در جهت توسعه کیفیت ارائه خدمات بالینی مامایی و همکاری بین بخشی با سایر حوزه های ارائه خدمات مرتبط را درک کند، به آن اهمیت بدهد و نحوه استفاده از این دانش را برای پیشبرد اهداف سازمان های ارائه خدمات مامایی فراگیرد.

هدف کلی برنامه:

۱ - شناخت مفاهیم مدیریت و سازمان، سازماندهی و رهبری، رفتار سازمانی به منظور کاربرد اصول مدیریت و ارائه خدمات بهداشتی در عرصه ارائه خدمات بالینی مامایی در بیمارستانها و مراکز بهداشتی و خدمات آموزش مامایی

اهداف اختصاصی:

در پایان کلاس دانشجویان کلاس قادر باشند:

- تاریخچه مدیریت آشنا شود (حیطه شناختی)
- با مفاهیم اثر بخشی، کارآیی آشنا شود (حیطه شناختی)
- ویژگی های یک مدیر سازمان های ارائه خدمات مامایی را بشناسد (حیطه شناختی)
- وظایف مدیر را در سازمان های ارائه خدمات سلامت را بشناسد (حیطه شناختی)
- انواع سازمان های رسمی و غیر رسمی و مردم نهاد را بشناسد و محدوده اختیارات هر یک را تشخیص دهد (حیطه شناختی)

- سازمان و انواع آن را توضیح دهد (حیطه شناختی)
 - مهارت های مدیریت را بشناسد.
 - ضرورت مدیریت علمی را سازمان های ارائه خدمات مامایی درک کند (حیطه عاطفی)
 - مراحل تصمیم گیری در مدیریت را شناسد و آن را برای موقعیت های مختلف به کار برد (حیطه شناختی و رفتاری)
 - با نحوه هدفگذاری و تغییر اهداف سازمانی (پیش نگر، بودجه بندی و تعیین خط مشی سازمان) در موقعیت های مختلف آشنا شود (حیطه شناختی)
 - با انواع برنامه (برنامه های ثابت، موقت، کوتاه مدت، میان مدت و دراز مدت، برنامه های راهبردی و عملیاتی) آشنا شود.
 - با مفهوم رفتار سازمانی آشنا شود.
 - تقسیم کار، گروه بندی،
 - هماهنگی، نظارت، وحدت فرمان،
 - سلسله مراتب اختیار و تفویض اختیار
 - مبانی ساختار سازمانی آشنا باشد
 - فرهنگ سازمان
 - نمودار سازمان
 - با مبانی مرتبط با ارتباطات در مدیریت آشنا باشد
 - مبانی رهبری را شناسد
 - تفاوت رهبری با قدرت، قابلیت ها
 - رهبری اثر بخش، شخصیت رهبری
 - مدل پنجه جوهری
 - مبانی رفتار فردی و گروهی
 - نظارت و کنترل
 - رویکرد سیستم ها و مدیریت (تعریف، انواع و خواص)
- روش تدریس (در جلسات حضوری، آفلاین و جلسات آنلاین):**
۱. سخنرانی تعاملی (پرسش و پاسخ، کوئیز، بحث گروهی و ...)
 ۲. بحث در گروه های کوچک
 ۳. یادگیری مبتنی بر تیم (TBL)
 ۴. یادگیری مبتنی بر محتوای الکترونیکی تعاملی
 ۵. یادگیری مبتنی بر حل مسئله (PBL)
 ۶. روش یادگیری مبتنی بر مورد (case based learning)
 ۷. کلاس درس وارونه
 ۸. نوشتار تاملی

وظایف فراگیران (در جلسات حضوری، آفلاین و جلسات آنلاین):

۱. در جلسات حضوری/ آنلاین با رعایت نظم کلاسی به موقع حضور داشته باشد.
۲. حضور فعال در کلاس های حضوری/ آنلاین (مشارکت در پرسش و پاسخ ها)

۳. انجام فعالیت‌های یادگیری نظیر انجام تکلیف (حضور/ آفلاین)، شرکت در آزمون و شرکت در بحث‌های گروهی و پاس‌دهی سوالات به منزله فعالیت کلاسی محسوب می‌شود.
۴. شرکت در آزمون‌های مجازی، آزمونک‌های کلاسی، میان‌ترم و پایان‌ترم الزامی است.

قوانین و مقررات کلاس (در جلسات حضوری، آفلاین و آنلاین):

- آئین نامه رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان طبق شیوه نامه اجرائی (موجود در سایت دانشکده پرستاری، قسمت معاونت آموزشی، اداره خدمات آموزشی، آیین نامه پوشش حرفه ای) رعایت گردد.
 - بر اساس مصوبه آئین نامه آموزشی نحوه برخورد با غیبت دانشجویان در کلاس به شرح زیر است.
- الف) غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در آئین نامه آموزشی مربوطه در صورتی مجاز خواهد بود و مشمول کسر نمره نخواهد گردید که با ارائه مدارک مستند و گواهی معتبر و تأیید شده و با تشخیص مدیر گروه مربوطه مجاز شناخته شود.
- ب) نحوه برخورد با غیبت غیر موجه دانشجو در کلاس درس در سقف کمتر از $\frac{4}{17}$ (چهار هفدهم) بشرح زیر می باشد:
- | | |
|------------------------|------------|
| یک جلسه غیبت غیرموجه | قابل بخشش |
| دو جلسه غیبت غیرموجه | کسر ۱ نمره |
| سه جلسه غیبت غیرموجه | کسر ۲ نمره |
| چهار جلسه غیبت غیرموجه | کسر ۴ نمره |
- ج) در خصوص نحوه برخورد با تعطیلی کلاس (غیر مجاز) که به صورت گروهی انجام می شود به ازای هر جلسه استاد می تواند تا سقف ۲ نمره کسر نماید.
- بدیهی است غیبت بیش از حد مجاز (۴/۱۷) منجر به نمره صفر در درس خواهد بود و در صورت مجاز بودن غیبتها با ارائه مستندات و اخذ موافقت شورای آموزشی دانشکده، موجب حذف درس خواهد شد.

- سیاست های مسئول درس در مورد تاخیر و هرگونه تخطی از آیین نامه انضباطی دانشجو در کلاس درس:
- دانشجویان موظف هستند در زمان مقرر در کلاس حضور یابند و در صورت تأخیر، منطبق با سیاست های انضباطی برخورد می شود.
 - هرگونه رفتار نامناسب، صحبت های نامربوط، استفاده نادرست از وسایل الکترونیکی، یا ایجاد مزاحمت در کلاس ممنوع است.
 - دانشجویان باید احترام متقابل با استاد و هم کلاسی ها را رعایت کنند.
 - موارد تخطی از سیاست های انضباطی ممکن است منجر به تذکر کتبی، کاهش نمره، یا در موارد جدی تر، ارجاع به مراجع ذی ربط در دانشگاه شود.

نحوه ارزشیابی دانشجو و نمره دهی:

ردیف	فعالیت	نمره از ۲۰
۱	مشارکت دانشجو در بحث های کلاس و تهیه گزارش کتبی و ارائه شفاهی بر حسب موضوعات مطرح شده در زمینه مدیریت	۲ نمره
۲	پاسخ گویی به سوالات به صورت کویز	۲ نمره
۴	آزمون کتبی	۱۶ نمره
جمع		۲۰ نمره

منابع آموزشی :

- اصول مدیریت، نویسنده علی رضاییان، ۱۴۰۲.
 - مبانی مدیریت رفتار سازمانی. نویسنده علی رضاییان، ناشر: سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاهها (سمت)، (موجود در کتابخانه مرکز دانشگاه)
 - فرهنگ سازمانی (مدیریت رفتار سازمانی پیشرفته)، علی رضاییان، ناشر: سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاهها. ۱۳۹۵
 - مبانی فلسفی و تئوری‌های رهبری و رفتار سازمانی، افجه‌ای، علی‌اکب، ناشر: سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاهها
 - رویکردهای نوین در رفتار سازمانی " روانشناسی و مدیریت، نصر اصفهانی، علی، ناشر: جهاد دانشگاهی، واحد اصفهان
- نکته: به همراه طرح درس دو فایل شامل اصول مدیریت از دکتر رضاییان و همچنین خلاصه‌ای از آن در اختیار دانشجویان قرار خواهد گرفت. همچنین کلیه کتابها در کتابخانه مرکز دانشگاه موجود می باشد.

نحوه ارزشیابی

مشارکت دانشجو در بحث‌های کلاس و تهیه گزارش کتبی و ارائه شفاهی بر حسب موضوعات مطرح شده در زمینه مدیریت (۲ نمره). پاسخ‌گویی به سوالات به صورت کویز (۲ نمره)، آزمون کتبی (۱۶ نمره).

جدول زمان بندی کلاس

عنوان درس: مدیریت و مبانی رفتار سازمانی نیمسال تحصیلی و سال: نیمسال اول ۱۴۰۶-۱۴۰۵

فراگیران: دانشجویان ارشد مدیریت در مامایی زمان: سه شنبه‌ها ۱۰-۱۲

اساتید درس: دکتر کاظمی، دکتر برومندفر، دکتر حیدری

جدول زمان بندی ارائه برنامه درس					
ردیف	تاریخ / ساعت	عنوان جلسه	نوع جلسه	فعالیت یادگیری	مدرس
۱	۱۴۰۵/۶/۳۱	آشنایی با درس و اهداف آن؛ تعریف، تاریخچه، اهمیت و دیدگاه‌های مختلف مدیریت	☐ حضوری ☒ آنلاین ☐ آفلاین	شرکت در کلاس و ارائه دیدگاه در مورد اهداف کلاس	دکتر کاظمی
۲	۱۴۰۵/۷/۷	سازماندهی و ساختار سازمانی	☒ حضوری ☐ آنلاین ☐ آفلاین	مشارکت در بحث‌های کلاسی	دکتر کاظمی
۳	۱۴۰۵/۷/۱۴	فرایند و اصول برنامه ریزی	☒ حضوری ☐ آنلاین ☐ آفلاین	مشارکت در بحث‌های کلاسی	دکتر کاظمی
۴	۱۴۰۵/۷/۲۱	رویکرد، نگرش و تفکر سیستمی در مدیریت	☒ حضوری ☐ آنلاین ☐ آفلاین	مشارکت در بحث‌های کلاسی	دکتر کاظمی

۵	۱۴۰۵/۷/۲۸	وظایف مدیر در سازمان های ارائه خدمات سلامت	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر کاظمی
۶	۱۴۰۵/۸/۵	انواع سازمان های رسمی و غیر رسمی و مردم نهاد و محدوده اختیارات	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر حیدری
۷	۱۴۰۵/۸/۱۲	مراحل تصمیم گیری در مدیریت	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر کاظمی
۸	۱۴۰۵/۸/۱۹	مفهوم و انواع کنترل، نظارت بالینی	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر کاظمی
۹	۱۴۰۵/۸/۲۶	شیوه ها و ملاک های تعیین اهداف (اجتماعی، سازمانی، وظیفه ای، شخصی)، اصول و اجزای توسعه و آموزش نیروی انسانی در مامایی	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر حیدری
۱۰	۱۴۰۵/۹/۳	ارزشیابی عملکرد در مامایی، فرایند و روش های مورد استفاده برای تحلیل و اندازه گیری رفتار فردی و گروهی و ارایه بازخورد	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر برومندفر
۱۱	۱۴۰۵/۹/۱۰	ارتقای کیفیت در سازمان	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر حیدری
۱۲	۱۴۰۵/۹/۱۷	مفاهیم و ارتباط بین فردی و حرفه ای در مامایی، موانع، اصول و روشهای ارتباط مؤثر با مادر و کودک	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر برومندفر
۱۳	۱۴۰۵/۹/۲۴	مفهوم رفتار سازمانی: تعریف، هماهنگی، وحدت فرمان	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر کاظمی
۱۴	۱۴۰۵/۱۰/۱	مفاهیم قدرت و اختیار، مسئولیت و پاسخگویی، مزایا، موانع، اصول و فرایند تفویض اختیار مامایی	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر کاظمی
۱۵	۱۴۰۵/۱۰/۸	مبانی رهبری (تفاوت رهبری با قدرت و قابلیت ها)	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر برومندفر
۱۶	۱۴۰۵/۱۰/۱۵	تصمیم گیری و حل مسئله، انواع تصمیم ، مراحل و روشهای تصمیم گیری	حضورى ☒ آنلاین ☐ آفلاین ☐	مشارکت در بحث های کلاسی	دکتر کاظمی

دکتر برومندفر	مشارکت در بحث های کلاسی	☒ حضوری ☐ آنلاین ☐ آفلاین	ارائه دانشجو و جمع بندی	۱۴۰۵/۱۰/۲۲	۱۷
---------------	----------------------------	---	-------------------------	------------	----

<https://meet.mui.ac.ir/drkazemi/>