



به نام آن که جان را فکرت آموخت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان
دانشکده پرستاری و مامایی

گروه آموزشی پرستاری مراقبت های ویژه
شناسنامه درس *Course Syllabus*

عنوان درس: اصول مدیریت و رهبری در بخش اورژانس شماره درس: ۵۱۲۵۵۵۹

نوع و تعداد واحد: نظری و عملی، ۲ واحد

دروس پیش نیاز یا هم زمان: نظریه ها و الگوهای پرستاری در بخش اورژانس

فراگیران (رشته، مقطع، ترم): کارشناسی ارشد پرستاری اورژانس، ترم دوم نیمسال تحصیلی: دوم، سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳

زمان کلاس: یکشنبه ها ۱۶-۱۴ مکان کلاس: کلاس ۲۳

مسئول درس: سرکار خانم دکتر صفازاده زمان حضور در دفتر کار: سه شنبه ها ساعت ۱۶/۳۰-۱۵/۳۰

شماره تماس: ۳۷۹۲۷۵۱۱

Email: safa_sh58@yahoo.com and sh.safazadeh@nm.mui.ac.ir

اساتید درس: سرکار خانم ها دکتر شیرانی و صفازاده

شرح درس:

مدیریت و رهبری از نقش هایی است که پرستاران در عرصه های مختلف خدمت و در سطوح متفاوت بر عهده دارند. به همین دلیل آشنایی دانشجویان کارشناسی ارشد اورژانس با اصول مدیریت و تئوریهای رهبری و کاربرد آن به منظور برعهده گرفتن نقش های مرتبط برای تحقق اهداف سازمانی، پایش و ارتقاء کیفیت مراقبت های پرستاری و بهره وری پرستاران اهمیت ویژه ای دارد. همچنین تامین منابع انسانی و مالی و ایجاد شرایط مناسب برای ارائه خدمت بسیار مهم بر شمرده می شود. لذا در این درس، دانشجویان با مفاهیم سازمان، اصول و روش های مدیریت و رهبری آشنا شده و با توجه به سیر تاریخی تئوری ها و سبکهای مدیریت و رهبری، در مورد ویژگی های رهبر و مدیر در سازمان، مدیریت فرآیند ارتباطات، تصمیم گیری، برنامه ریزی، مدیریت و بهبود منابع انسانی، استانداردهای پرستاری و نحوه تجهیز ایمن بخش های اورژانس، نظارت و ارزشیابی، بهبود کیفیت و ... بحث و گفتگو انجام می شود. در نهایت انتظار می رود دانشجویان برای ایفای نقش مدیریت و رهبری در بخش های اورژانس آماده شوند.

اهداف کلی:

آشنایی دانشجویان کارشناسی ارشد اورژانس با اصول، مفاهیم و تئوریها، وظایف، عناصر کاربردی و مهارتهای مدیریت و رهبری در پرستاری، به نحوی که در آینده قادر باشند به عنوان یک مدیر و رهبر اثربخش در حرفه پرستاری، مراکز بهداشتی درمانی و بخش های اورژانس انجام وظیفه کرده و باعث ارتقاء ایمنی، بهبود کیفیت خدمات تیم سلامت و اعتلای حرفه پرستاری شوند.

اهداف رفتاری:

در انتهای دوره از دانشجویان انتظار می‌رود قادر باشند:

- ۱- مدیریت را از دیدگاه صاحب‌نظران این حرفه تعریف نموده، اصول و مبانی مدیریت خدمات پرستاری مانند برنامه ریزی، سازماندهی، هدایت و رهبری و ... را در سازمان تبیین کنند.
- ۲- برای هر کدام از مکاتب مدیریت و رهبری (کلاسیک- نئوکلاسیک-رفتاری-سیستمی) یک تئوری را با مفروضات و مفاهیم مرتبط با آن تشریح نموده و کاربرد آن را مثال بزنند.
- ۳- ویژگی‌ها و وظایف مدیر و رهبر را تشریح نموده و در قالب یک جدول با یکدیگر مقایسه نمایند.
- ۴- با مفهوم برنامه ریزی، روش‌های برنامه ریزی و انواع برنامه ریزی راهبردی و عملیاتی آشنا شده و بتوانند برنامه‌های عملیاتی موجود در مرکز یا بخش خود را نقد کنند.
- ۵- فرایند و مراحل مدیریت و توسعه منابع انسانی در بخش اورژانس را توضیح دهند.
- ۶- با اصول و مبانی سازماندهی در بخش اورژانس آشنا شده و عوامل موثر بر تامین نیروی پرستاری بخش را نام برده و با ذکر یک مثال نیروی حرفه‌ای و غیرحرفه‌ای مورد نیاز یک بخش یا بیمارستان را محاسبه نمایند.
- ۷- فرایند هدایت/سرپرستی و هماهنگی کادر پرستاری و ابزارهای موجود را با تاکید بر کاربرد آن در بخش‌های اورژانس، مورد بحث قرار دهد.
- ۸- اصول روانشناسی و مدیریت را به منظور ایجاد تغییر و ایجاد انگیزه در کارکنان تلفیق نمایند.
- ۹- از اصول مدیریت تعارض و فنون مذاکره برای حل مسایل و مشکلات موجود در بخش اورژانس بهره‌گیرند.
- ۱۰- اهمیت مدیریت ریسک، مدیریت خطا و ایمنی در بخش اورژانس را درک نموده و خود را پایبند به ایمن‌سازی محیط ارایه خدمت نمایند.
- ۱۱- در مورد مفاهیم استاندارد، استانداردهای عملکرد پرستاری و استاندارد سازی بخش اورژانس بحث کنند.
- ۱۲- سازمان‌ها و انجمن‌های حرفه‌ای و صنفی پرستاری اورژانس را در سطح ملی و بین‌المللی شناخته و اثرات آنها را بر رشته و حرفه خود بررسی نماید.
- ۱۳- کنترل و ارزشیابی، انواع روش‌ها و ابزارهای موجود را توضیح داده و نحوه ارزیابی عملکرد پرستاران بخش یا محل خدمت خود را بررسی و نقد نمایند.

روش تدریس:

استفاده از روش سخنرانی، بحث گروهی، یادگیری مبتنی بر خودراهبری دانشجویان، یادگیری مشارکتی و یادگیری مبتنی بر پورتفولیو

ابزار مورد نیاز تدریس:

دیپتا شو جهت نمایش اسلاید، تخته وایت برد و دیگر تجهیزات آموزشی

وظایف فراگیران (در جلسات حضوری، آفلاین و جلسات آنلاین به تفکیک):

- حضور به موقع و فعال با پاسخگویی به سؤالات مطرح شده در هر جلسه
- جست و جوی منابع و مطالعه زمینه ای قبل از ورود به کلاس و مشارکت در بحث گروهی با ارایه منابع و مستندات
- مشارکت فعال در انجام تکالیف و فعالیت های یادگیری تعیین شده برای هر جلسه
- ارائه به موقع تکالیف یادگیری در قالب پورتفولیو
- شرکت در امتحان پایان ترم

قوانین و مقررات کلاس (در جلسات حضوری، آفلاین و جلسات آنلاین به تفکیک):

۱. به منظور یادگیری مؤثر این درس، مشارکت فعال دانشجویان ضرورت دارد و از دانشجویان انتظار می رود قبل از شروع کلاس در خصوص موضوع مورد بحث، مطالعه پیشین داشته باشند.
۲. گوشی های تلفن همراه در طول کلاس خاموش یا در حالت پرواز باشد و فقط با هماهنگی استاد و در خارج از محیط کلاس به تلفن های بسیار اضطراری پاسخ داده شود.
۳. آئین نامه رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان طبق شیوه نامه اجرائی موجود در سایت دانشکده پرستاری، قسمت معاونت آموزشی، اداره خدمات آموزشی، آیین نامه پوشش حرفه ای رعایت گردد.

۴. بر اساس مصوبه آئین نامه آموزشی نحوه برخورد با غیبت دانشجویان در کلاس به شرح زیر است:
الف) غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در آئین نامه آموزشی مربوطه در صورتی مجاز خواهد بود و مشمول کسر نمره نخواهد گردید که با ارائه مدارک مستند و گواهی معتبر و تأیید شده و با تشخیص مدیر گروه مربوطه مجاز شناخته شود.

ب) نحوه برخورد با غیبت غیر موجه دانشجو در کلاس درس در سقف کمتر از ۱۷/۴ (چهار هفدهم) بشرح زیر می باشد:

یک جلسه غیبت غیرموجه	قابل بخشش
دو جلسه غیبت غیرموجه	کسر ۱ نمره
سه جلسه غیبت غیرموجه	کسر ۲ نمره
چهار جلسه غیبت غیرموجه	کسر ۴ نمره

ج) در خصوص نحوه برخورد با تعطیلی کلاس (غیر مجاز) که به صورت گروهی انجام می شود به ازای هر جلسه استاد می تواند تا سقف ۲ نمره کسر نماید.

بدیهی است غیبت بیش از حد مجاز (۴/۱۷) منجر به نمره صفر در درس خواهد بود و در صورت مجاز بودن غیبتها با ارائه مستندات و اخذ موافقت شورای آموزشی دانشکده، موجب حذف درس خواهد شد.

نحوه ارزشیابی دانشجویان و باارم مربوط به هر ارزشیابی:
تذکر: نمرات بخش نظری و عملی در پایان دوره جمع می شوند.

ردیف	فعالیت	نمره از ۲۰
۱	ارایه شفاهی و کتبی تکالیف و فعالیت های یادگیری در قالب پورتفولیو در زمان مقرر یا ثبت در سامانه نوید	۲
۲	جستجو در منابع برای پاسخ به سوالات چالشی اساتید و مرتبط با عناوین و اهداف کلاس	۳
۳	آزمون پایان دوره	۱۵

منابع اصلی:

1. (Main Reference) Marquis, B. L., Hustone, C.J. Leadership roles and management functions in nursing. 6th Ed. Lippicott, Williams & Wilkins, USA. 2017.
2. Strauss, R. W., Mayer, F. T. Emergency Department Management. McGraw-Hill Education. 2nd Edition, 2021.
3. Basavanthappa BT. Nursing administration. Third edition. Jaypee. 2014.
4. Huber D. Leadership & Nursing care management. 7th edition, Elsevier .2021.
5. Sullivan, E.J. Effective Leadership and Management in Nursing. 9th edition. Pearson Education International. 2018.
6. توکلی قینانی ز. ارسلائی ن و فلاحی خشکناب م. آنچه مدیران پرستاری باید بدانند. نشر جامعه نگر. سال اول. ۱۳۹۸.
7. ایازی ز. رحیمی مدیسه م. رحیمی مدیسه س. اصول مدیریت خدمات پرستاری و مامایی ایازی. نشر جامعه نگر. چاپ ششم. ۱۴۰۱.

منابع پیشنهادی برای مطالعه بیشتر:

1. Kelly, P, Nursing Leadership & Management, 2012, Delmar.
2. Marshal E.S. and Broome EM.E. Transformational leadership in nursing. Springer. 2017.
3. Swansburg, R.J., Swansburg, R.C. Introduction to Management and Leadership for Nurse Administrators. 6th Ed. Jones and Bartlett Publishers, USA. 2016 or later.
4. Yoder-wise- Leading and managing in nursing.5th edition, Elsevier Mosby, 2014.

5. Clark CC. Creative Nursing Leadership & Management. Jones & Bartlett, 2009
6. Roussel LA, Harris JM, Thomas T. Management and Leadership for Nurse Administrators. 2015
7. Mariner Tomy, A Guide to nursing management and leadership. 7th Ed. Mosby, USA. 2008 or later.
8. Russell, swansburg & swansburg. Management and leadership for nurse Administrator. Bartlett, last version.
9. Ellis JR, Hartley CL, Nursing Today's in world Trends, Issues & Management. Ninth ed Lippincott, 2008.
10. Carolyn chambers clark. Creative nursing leadership and management. Bartlett & jones. 2009.

۱۱. هرو آبادی ش. و مرباغی ا. مدیریت پرستاری و مامایی. دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران. ویرایش دوم. ۱۳۸۵.

۱۲. قابلجو م. توانمندسازی مدیران با کمک نظریه های مدیریت. انتشارات شهر آب. چاپ اول. ۱۳۹۲.

۱۳. حسینی م. م. اصول مدیریت پرستاری. حکیم هیدجی. چاپ اول. ۱۳۸۹.

۱۴. توماس ج. و همکاران. رهبری و مدیریت در بخش. نشر جامعه نگر. چاپ اول. ۱۳۹۱

Online Data Bases:

1. Journal of Nursing Administration (JONA)
2. Journal of Nursing Management
3. Journal of Nursing Administration Quarterly
4. Journal of Nursing Research
5. Journal of Leadership in Health Sciences
6. Journal of Nursing Care Quality
7. Canadian Journal of Nursing Administration
8. Journal of Nursing Leader
9. Nurses in Professional Development
10. www.emeraldinsight.com
11. www.nursingworld.com
12. <https://ino.ir/>
13. سایت سازمان بهداشت جهانی www.who.int

جدول زمان بندی کلاس

عنوان درس: اصول مدیریت و رهبری در بخش اورژانس
نیمسال تمصیلی و سال: دوم، سال ۱۴۰۳-۱۴۰۲
رشته تمصیلی: کارشناسی ارشد پرستاری ۱ اورژانس
زمان: یکشنبه ۱۴-۱۶
اساتید درس بخش نظری: سرکار خانم ها دکتر شیرانی و صفازاده

شماره درس: ۵۱۲۵۵۵۹

فراگیران: دانشجویان ترم دوم

جدول زمان بندی ارائه برنامه درس						
ردیف	تاریخ / ساعت	عنوان جلسه	نوع جلسه	فعالیت یادگیری	مدرس	
۱	۱۴۰۲/۱۱/۱۵ ۱۴-۱۶	معرفی درس، اهداف، تکالیف و منابع آشنایی با اصول و مبانی مدیریت و رهبری	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	مطالعه شناسنامه درس	دکتر شیما صفازاده	
۲	۱۴۰۲/۱۱/۲۹ ۱۴-۱۶	آشنایی با نظریه های مدیریت	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	بررسی و نقد نظریه های مدیریت در بخش های محل خدمت	دکتر فریمه شیرانی	
۳	۱۴۰۲/۱۲/۱۳ ۱۴-۱۶	اصول و مبانی برنامه ریزی در مدیریت پرستاری	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	مطالعه و آمادگی برای بحث و گفتگو در کلاس	دکتر شیما صفازاده	
۴	۱۴۰۲/۱۲/۲۰ ۱۴-۱۶	اصول مدیریت راهبردی و عملیاتی	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	بررسی برنامه های عملیاتی محل خدمت	دکتر شیما صفازاده	
۵	۱۴۰۳/۱/۱۹ ۱۴-۱۶	اصول و مبانی سازماندهی در مدیریت پرستاری	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	مطالعه و آمادگی برای بحث و گفتگو در کلاس	دکتر شیما صفازاده	
۶	۱۴۰۳/۱/۲۶ ۱۴-۱۶	مدیریت و توسعه منابع انسانی	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	تنظیم رزومه حرفه ای	دکتر شیما صفازاده	
۷	۱۴۰۳/۲/۲ ۱۴-۱۶	اصول و نظریه های رهبری، هدایت و سرپرستی	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	مطالعه و آمادگی برای بحث و گفتگو در کلاس	دکتر فریمه شیرانی	
۸	۱۴۰۳/۲/۹	مدیریت تغییر و روش های ایجاد انگیزه	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری	مطالعه و آمادگی برای	دکتر شیما	

	صفازاده	بحث و گفتگو در کلاس	<input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	در کارکنان	۱۴-۱۶	
۹	دکتر شیما صفازاده	مطالعه و آمادگی برای بحث و گفتگو در کلاس	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	مدیریت تعارض و فنون مذاکره	۱۴۰۳/۲/۱۶ ۱۴-۱۶	
۱۰	دکتر شیما صفازاده	بررسی فراوانی خطاهای بخش محل خدمت و ارائه راهکار برای کاهش آنها	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	مدیریت ریسک، مدیریت خطا و ایمنی در بخش اورژانس	۱۴۰۳/۲/۲۳ ۱۴-۱۶	
۱۱	دکتر فریمه شیرانی	بررسی استانداردهای مورد نیاز برای راه اندازی بخش اورژانس	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	استاندارد، استانداردهای عملکرد پرستاری و استاندارد سازی بخش اورژانس	۱۴۰۳/۲/۳۰ ۱۴-۱۶	
۱۲	دکتر شیما صفازاده	مطالعه و بررسی شرح وظایف سازمان های حرفه ای ملی و بین المللی	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	سازمان ها و انجمن های حرفه ای و صنفی پرستاری اورژانس در سطح ملی و بین المللی	۱۴۰۳/۳/۶ ۱۴-۱۶	
۱۳	دکتر شیما صفازاده	تنظیم یا نقد یک چک لیست ارزشیابی بر اساس یک وظیفه خاص	<input checked="" type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> آنلاین <input type="checkbox"/> آفلاین	ارزشیابی عملکرد، استانداردها و حسابرسی در پرستاری	۱۴۰۳/۳/۱۳ ۱۴-۱۶	

تاریخ امتحان پایان ترم: بر اساس تقویم آموزشی

شماره درس: ۵۱۲۵۵۵۹

عنوان درس: اصول مدیریت و رهبری در بخش اورژانس (بخش عملی)

اساتید درس بخش عملی: سرکار خانم دکتر صفازاده

اهداف رفتاری:

از فراگیران انتظار می رود که در پایان دوره قادر به انجام موارد زیر باشند:

۱. اصول و مبانی مدیریت خدمات پرستاری مانند برنامه ریزی، سازماندهی، هدایت و رهبری و ... را در سازمان تبیین کنند.
۲. یک برنامه عملیاتی را متناسب با بخش خود و با انجام بررسی های لازم تنظیم نمایند.
۳. مسایل قانونی و اخلاقی موجود در بخش های اورژانس را از منظر مدیر خدمات پرستاری و مراقبتی / سرپرستار بخش نقد نمایند.
۴. فرایند و مراحل مدیریت و تامین منابع انسانی را توضیح دهند.
۵. عوامل موثر بر تامین نیروی پرستاری بخش را شناسایی نمایند.
۶. در مورد اهمیت بهسازی نیروی انسانی در پرستاری، اصول، مراحل و روش های آن در بخش با سرپرستار خود بحث و گفتگو کنند.
۷. در مورد فرایند هدایت / سرپرستی و هماهنگی و ابزار آنها، با تاکید بر کاربرد آن در بخش های خود بحث نمایند.
۸. در مورد مفاهیم استاندارد، استانداردهای عملکرد پرستاری، حسابرسی (ممیزی) و ارزیابی عملکرد پرستاری بحث کنند.
۹. در موقعیت های خاص موجود در بخش اورژانس، میزان استفاده سرپرستار از اصول تصمیم گیری، قدرت و تفویض اختیار را بررسی و نقد نمایند.

۱۰. انواع روش ها و ابزارهای کنترل و ارزشیابی بکار رفته در بخش را توضیح دهند.

شیوه کارآموزی:

در روز اول کارآموزی اهداف، طرح درس عملی و فرمهای ارزشیابی به دانشجویان ارائه و شرایط کار در بخش های تعیین شده برای دانشجویان شرح داده خواهد شد. در روزهای بعدی دانشجویان براساس طرح درس عملی و بر اساس اهداف آموزشی موجود در لاگ بوک فعالیت می کنند. در طی کارآموزی از بحث گروهی، یادگیری مبتنی بر خودراهبری دانشجو، یادگیری مشارکتی و یادگیری مبتنی بر پورتفولیو استفاده خواهد شد.

تذکر: با توجه به محدودیت های موجود، دانشجویان ممکن است به غیر از بخش اورژانس، در سایر از بخش های مشابه مانند داخلی و جراحی به کارآموزی مشغول شوند.

وظایف فراگیران (در کارآموزی):

- ۱- اصلاح چک لیست ارزشیابی مهارت های تخصصی پرستار جدیدالورد متناسب با بخش محل کارآموزی و تنظیم سوالهای مرتبط (هر گویه نیاز به طراحی ۴ سوال در سطوح مختلف یادگیری دارد) یا اصلاح چک لیست مهارت های عمومی پرستار تازه کار جهت ورود به بیمارستان و شروع به خدمت و تنظیم سوالهای مرتبط (هر گویه نیاز به طراحی ۴ سوال در سطوح مختلف یادگیری دارد) در صورت حضور در بخش های بالینی عمومی
- ۲- تکمیل چک لیست صلاحیت اختصاصی برای یکی از پرستاران جدیدالورود
- ۳- تنظیم یک برنامه عملیاتی برای بخش محل کارآموزی با در نظر گرفتن بررسی های اولیه، جمع آوری داده های مختلف مانند نظرات سرپرستار، افراد خبره و شاخص ها
- ۴- شناسایی حداقل ده مورد از خطرات موجود در بخش که منجر به آسیب بیمار در صورت عدم توجه می گردد.
- ۵- برقراری ارتباط و تعامل سازنده با سرپرستار بخش
- ۶- رعایت اصول اخلاق حرفه ای در برخورد با بیماران و سایر ارایه دهندگان خدمات
- ۷- تلاش برای الگو بودن جهت دانشجویان دوره های کارشناسی نظیر دانشجویان مدیریت یا اینترنشیپ از نظر علمی و رفتار حرفه ای
- ۸- ایفای نقش آموزشی و مدیریتی / رهبری برای دانشجویان پرستاری در رده های علمی پایین تر و پرستاران شاغل در بخش اورژانس
- ۹- ارایه به موقع تکالیف به استاد جهت بررسی و بازگزاری آن در سامانه نوید پس از تایید نهایی

نحوه ارزشیابی دانشجو و بارم مربوط به هر ارزشیابی:

تذکر: نمرات بخش نظری و عملی در پایان دوره جمع می شوند.

ردیف	فعالیت	نمره از ۲۰
۱	انجام تکالیف به صورت تحویل به استاد در قالب پورتفولیو یا بازگزاری در سامانه نوید در زمان مقرر	۱۰

۲	حضور موثر و فعال در کارآموزی	۳
۳	عملکرد در طول دوره و پایان کارآموزی	۷

سیاستها و قوانین دوره:

۱. دانشجو قبل از شرکت در کارآموزی باید کاملاً به مبحث تئوری مسلط باشد.
۲. آئین نامه رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان طبق شیوه نامه اجرائی موجود در سایت دانشکده پرستاری، قسمت معاونت آموزشی، اداره خدمات آموزشی، آیین نامه پوشش حرفه ای رعایت گردد.
۳. در صورت غیبت در بخش نمره کسر خواهد گردید و چنانچه غیبت دانشجو از یک روز بیشتر گردد طبق مقررات آموزشی عمل خواهد گردید.
۴. کارآموزی با نظارت و حضور مستمر استاد و زیر نظر سرپرستار بخش صورت می گیرد.
۵. روزهای کارآموزی فقط در بازه زمانی اعلام شده قابل انجام خواهد بود.

اهداف رفتاری مورد انتظار در بخش های تعیین شده مرکز آموزشی درمانی الزهرا(س)

اهداف رفتاری	تاریخ
آشنایی با بخش و مسئولیت های خود به عنوان سرپرستار بخش اورژانس / سایر بخش ها، بررسی شاخص های موجود در بخش، بررسی محیط، فرایندهای ارایه مراقبت و خدمت، تجهیزات و ... به منظور شناسایی خطرات موجود در ارایه مراقبت که می تواند به خطا منجر شوند شناسایی نیروی جدیدالورود برای تکمیل چک لیست ها	روز اول
مذاکره با سرپرستار بخش برای شناسایی و انتخاب یکی از مشکلات بخش به عنوان موضوع برنامه عملیاتی شروع به تدوین برنامه عملیاتی هماهنگی برای تکمیل چک لیست ها ارایه بازخورد به استاد ناظر جهت دریافت نظرات اصلاحی	روز دوم
بررسی تعداد نیروی انسانی و استانداردهای موجود تکمیل چک لیست انجام بررسی های لازم برای اصلاح چک لیست ها و تنظیم سوالها ارایه بازخورد به استاد ناظر جهت دریافت نظرات اصلاحی	روز سوم
بررسی نتایج انواع مستندات موجود در بخش مانند بازدیدهای مدیریتی، بازدیدهای سوپروایزر اجرایی و ...	روز چهارم

<p>نقد و بررسی انواع فرم ها و مستندات موجود در بخش اورژانس و اثرات آن در ارایه مراقبت موثر ارایه نتایج فعالیت های انجام شده به سرپرستار بخش و اصلاح تکالیف پس از دریافت بازخورد</p>	
<p>تکمیل نهایی تکالیف و هماهنگی با سرپرستار برای تایید تکالیف انجام شده ارایه گروهی و به اشتراک گذاری تجارب حاصل از دوره</p>	<p>روز پنجم</p>